**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН**

**СИЗИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

25.03.2020                                         с. Сизая                                   № 6-5-26

**Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества МО «Сизинский сельсовет», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом  от 24.07.2007  №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.07.2018 №185-ФЗ «О внесении  изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», руководствуясь Уставом Сизинского сельсовета, Сизинский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества МО «Сизинский сельсовет», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе  субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.2. Форму перечня муниципального имущества МО «Сизинский сельсовет», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе  субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1. Опубликовать настоящее решение в газете «Сизинские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Сизинский сельсовет» в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.
2. 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку и обеспечению прав граждан. (Жолобов А. С.).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Сизинскогосельского Совета депутатов А.В. Злобин | Глава Сизинского сельсовета  Т.А. Коробейникова |

Приложение № 1

к решение Сизинского

сельского Совета депутатов

от    25.03.2020 г. №  6-5-26

**Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества МО «Сизинский сельсовет», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.**

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества МО «Сизинский сельсовет», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе  субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее — Порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон №209-ФЗ), от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — Федеральный закон №159-ФЗ), Постановлением Правительства РФ от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Порядок устанавливает процедуру формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения перечня муниципальным имуществом) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества МО «Сизинский сельсовет», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно — муниципальное имущество, Перечень).

1.3. Перечень формируется в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на территории МО «Сизинский сельсовет» путем передачи им муниципального имущества во владение и (или) пользование на возмездной основе, безвозмездной основе в соответствии с муниципальными программами (подпрограммами).

1.4.  Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе  субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и  в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 ст. 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

Муниципальное имущество должно использоваться по целевому назначению.

1.5. Перечень утверждается постановлением администрации Сизинского сельсовета.

1. Порядок формирования и ведения Перечня

2.1. Формирование Перечня, рассмотрение предложений по включению в Перечень и (или) исключению муниципального имущества из Перечня осуществляется администрацией Сизинского сельсовета.

2.2. Включению в Перечень подлежит муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну МО «Сизинский сельсовет», включенное в реестр муниципального имущества МО «Сизинский сельсовет», свободное от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе  субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,  в том числе земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.

2.3 Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, по предложению указанных предприятия или учреждения и с согласия органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, может быть включено в перечень, в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4. В указанный перечень не включаются земельные участки, предусмотренные подпунктами 1 – 10, 13 – 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.5. Перечень формируется администрацией Сизинского сельсовета самостоятельно, а также на основании предложений о включении в Перечень и (или) исключении из Перечня муниципального имущества МО «Сизинский сельсовет»  администрации МО «Сизинский сельсовет» и субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.6. Предложения направляются до 1 октября текущего года в письменной форме в администрацию Сизинского сельсовета и регистрируются в день их поступления.

2.7. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 2.6. настоящего Порядка, осуществляется администрацией Сизинского сельсовета в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения администрацией Сизинского сельсовета принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня;

в) об отказе в учете предложения.

2.8. Муниципальное имущество подлежит исключению из Перечня в случаях:

—      если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества и ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции»;

—        выкуп имущества субъектом МСП, арендующим данное имущество, в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

— возникновения у органов местного самоуправления потребности в муниципальном имуществе, включенном в Перечень, для осуществления своих полномочий;

— прекращения права собственности МО «Сизинский сельсовет» на муниципальное имущество, включенное в Перечень, в том числе по решению суда или в ином установленном законом порядке;

— невозможности дальнейшего использования муниципального имущества, включенного в Перечень, ввиду его неудовлетворительного технического состояния, гибели, списания или уничтожения.

2.9. Ведение Перечня осуществляется администрацией Сизинский сельсовет в электронном виде и на бумажном носителе путем внесения записей о включении и (или) исключении данных о муниципальном имуществе с соблюдением требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения.

2.10. В Перечень должны быть включены сведения по форме, утвержденной Приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4.4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений» согласно приложению к настоящему Порядку.

В Перечень могут быть включены другие сведения, необходимые для индивидуализации имущества.

2.11. Ежегодно до 01 ноября текущего года администрация Сизинского сельсовета утверждает дополнения в Перечень.

1. Опубликование Перечня

3.1. Перечень, а также изменения, внесенные в перечень, подлежат официальному опубликованию в газете “Сизинские вести” и размещению на официальном сайте администрации Сизинского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

Приложение № 2

к решению Сизинского

сельского Совета депутатов

от 25.03.2020 №6-5-26

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование объекта | Местонахождение (адрес) объекта  | Идентификационные характеристики объекта (кадастровый номер, идентификационный номер и др.)  | Вид объекта (здание, строение, сооружение, нежилое помещение, оборудование, машина, механизм, установка, транспортное средство и т.д.) | Технические характеристики объекта, год постройки (выпуска) и.т.д. | Цель использования объекта при сдаче его в аренду в соответствии с назначением объекта  | Примечание, в том числе сведения о нахождении объекта в аренде и сроке действия договора аренды, а также об иных обременениях (при наличии |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |